

Manual de Agendamento para Descarga de Biorredutor

1- OBJETIVO:

- 1.1- Este manual tem por objetivo informar passo a passo os procedimentos de cada usuário para o acesso ao agendamento para descarga de biorredutor.

2- TIPOS DE USUÁRIOS:

- UPEs
- Consultas
- Portaria
- Alto Forno
- Gerenciamento
- Transportadoras
- Transporte Dedicado

3- PROCEDIMENTOS PARA O ACESSO:

3.1- Procedimentos para TRANSPORTADORAS.

- Acessar o site www.agendeam.com.br



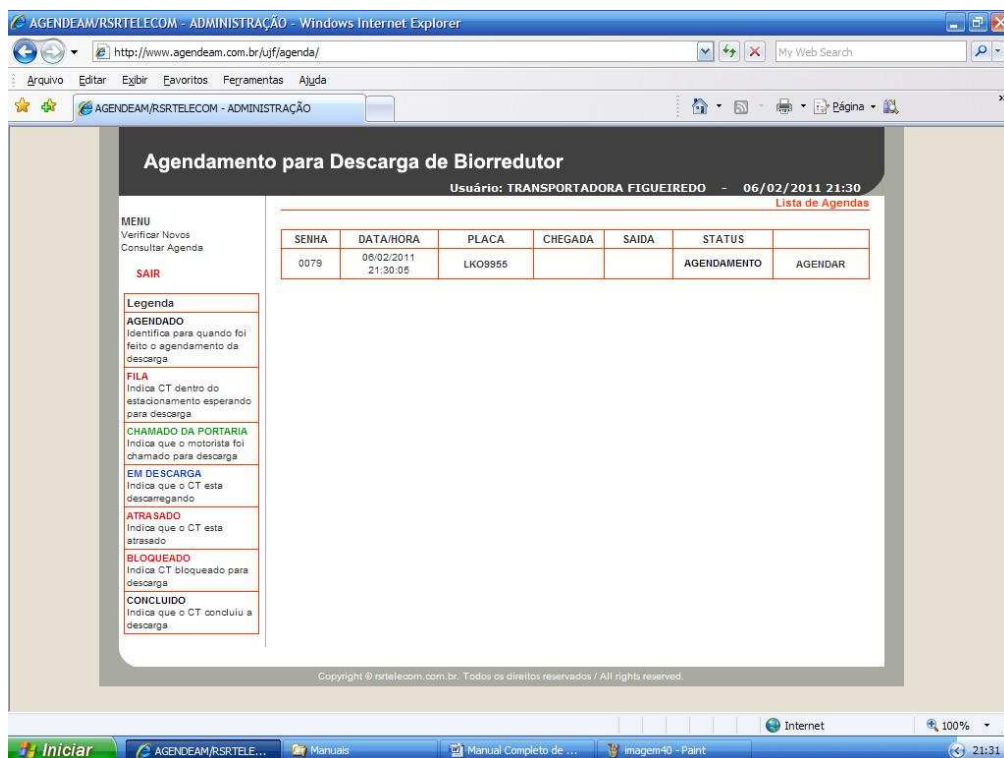
- Clicar em “Agendamento de Descarga”.



- Caso você tenha esquecido sua senha, digitar o seu usuário e clicar em **“Esqueceu a senha?”** que imediatamente o site enviará ao email cadastrado a sua senha para recordá-lo.
- Inserir usuário, senha e clicar em **“entrar”**.



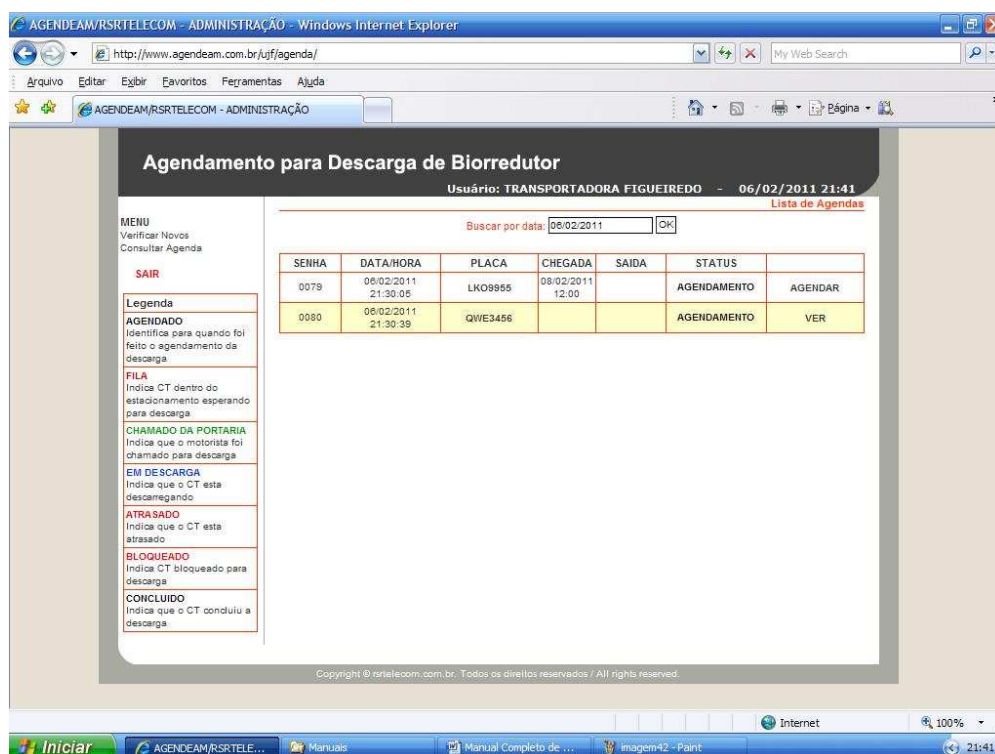
- Clicar em **“Verificar Novos”**.



- Para agendar uma data e hora clicar em **Agendar**, depois escolha uma data e hora disponível e clicar em “**Agendar**”.



- No caso de fazer uma consulta clicar em “**Consultar Agenda**”.



- Na consulta os agendamentos em branco são agendamentos de transporte **não dedicados** e os agendamentos em amarelo **são** agendamentos de transporte **dedicados**, lembrando que os agendamentos em amarelo a marcação de data e hora não são de responsabilidade da transportadora e sim de pessoas indicadas para fazerem o agendamento.
- Para encerrar clicar em “SAIR”.